

**ZARZĄDZENIE NR 16/2018**  
**BURMISTRZA MIASTA WĘGROWA**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2019 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432), art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2019 roku.

§ 2. Informację o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Paweł Marchela*

Załącznik do Zarządzenia Nr 16/2018  
Burmistrza Miasta Węgrowa  
z dnia 28 grudnia 2018 r.

**Burmistrz Miasta Węgrowa ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego 2019 roku.**

### **I. Rodzaj zadania.**

Zadaniami z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2019 roku objętymi niniejszym konkursem są:

- a) Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, plenerów, warsztatów, konferencji, wystaw artystycznych i historycznych oraz spektakli teatralnych,
- b) Wydawanie nie komercyjnych, niskonakładowych książek i czasopism,
- c) Organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- d) Upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki,
- e) Edukacja kulturalna.

**Za priorytetowe cele konkursu w roku 2019 uznaje się organizację wydarzeń kulturalnych na Rynku Mariackim w Węgrowie w szczególności w okresie wakacyjnym.**

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Na realizację zadań z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2019 roku Burmistrz Miasta Węgrowa przeznacza środki, które określa budżet miasta na rok 2019.

Wysokość środków na realizację w/w. zadań wynosi 60.000 złotych.

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określone zostały na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669 i 1693, 2245),
- uchwały Nr XLIX/296/2018 Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 25 września 2018 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Miasta Węgrowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które działają w dziedzinie objętej konkursem oraz łącznie spełniają następujące zadania:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Węgrowa,
- przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz. 1300)

Formularz można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Węgrowie [www.wegrow.com.pl](http://www.wegrow.com.pl) – zakładka „Organizacje Pozarządowe”.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.



4. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym, zostaną powiadomione telefonicznie o zleceniu zadania publicznego.

5. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

6. Kwota przyznanej dotacji nie może być większa niż 95% planowanych całkowitych kosztów realizacji zadania.

7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania. Środki finansowe nie mogą być przeznaczone na opłacenie kosztów stałych działalności oferenta realizującego zadanie oraz na pokrycie kosztów inwestycji.

8. W przypadku, gdy organizacja otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Wydział Spraw Społecznych oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępuje od jego realizacji.

9. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są po ogłoszeniu wyników konkursu do osobistego zgłoszenia się do Wydziału Spraw Społecznych w celu uzgodnienia warunków umowy.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

Oferty powinny dotyczyć zadań publicznych, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **01.02.2019 r.** i kończy nie później niż **15.12.2019 r.**

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami, które określone zostaną w umowie o zleceniu realizacji zadania, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

#### **V. Termin składania ofert.**

Wyznacza się termin składania ofert do dnia **25.01.2019 r.**

(liczy się data wpływu).

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Oferty należy składać w **Urzędzie Miejskim w Węgrowie – Rynek Mariacki 16, 07-100 Węgrów** osobiście lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem na kopercie: **Kultura 2019.**

2. Ocena formalna:

Ocena polegająca na sprawdzeniu podstawowych wymogów oferty i oferenta określonych w ogłoszeniu.

3. Ocena merytoryczna:

a) oceny merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa, zwana dalej komisją powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Węgrowa,

b) przy opiniowaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Kryterium	Maksymalna ocena punktowa
Możliwość realizacji zadania publicznego	5 pkt
Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego i liczby osób objętych projektem.	20 pkt
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie.	5 pkt
Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	Od 0,1 do 10% realizacji zadania – 1 pkt do 10,1 do 15 % - 2 pkt od 15,1 do 20% - 3 pkt od 20,1 do 25% - 4 pkt od 25,1 i więcej – 5 pkt
Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	Od 0,1 do 10% realizacji zadania – 1 pkt do 10,1 do 15 % - 2 pkt od 15,1 do 20% - 3 pkt od 20,1 do 25% - 4 pkt

	od 25,1 i więcej – 5 pkt
Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	10 pkt
Realizacja działań priorytetowych.	20 pkt
Maksymalna liczba punktów, którą może przydzielić jeden członek komisji.	70 pkt

c) od Zarządzenia Burmistrza Miasta Węgrowa w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

4. Termin wyboru ofert dokonany zostanie do dnia **8.02.2019 roku**.

**VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.**

	2017 rok	2018
<b>Wysokość środków przekazanych Organizacjom Pozarządowym</b>	<b>60.000 zł.</b>	<b>60.000 zł.</b>

**UWAGA!!!**

Podmioty ubiegające się o dotację z budżetu miasta Węgrowa w przekładanych wnioskach winny wykazać swój 5 % wkład własny (np. finansowy, osobowy, rzeczowy).

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Węgrowie w Wydziale Spraw Społecznych ul. Wyszyńskiego 1 II p. pok. nr 2. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z zainteresowanymi jest p. Tomasz Mielniczek tel. 025-792-25-99.

**BURMISTRZ**  
*Patryk Marchela*  
*Patryk Marchela*